ATA REUNIÃO CAMAT 12-04-2018

|  |  |
| --- | --- |
| Data: 12-04-2018 | Hora:  |
| Presentes: Juliano Cabral, Gabriela Cardoso, Henrique Bogomolof, Daniel Avila, Matheus Simas, Ariely Miranda, Maria Ester Alfaro, Vittório Girardi, Tiago dos Santos, Rafael Meurer e Natalie Heinz. |

*Pendências*

Bárbara Bazeggio:

verificar com o fornecedor dos copos se as medidas de volume estão corretas.

* Está tudo certo. Os copos chegarão na casa dela e depois entregará para o CAMAT.

Gabriela Cardoso, Natsumi Tamo:

Levar o que foi discutido pelo CAMAT para a reunião do TI (questões do caixa inicial e mau controle de gastos).

* Foi bastante gente do CAMAT. A maioria dos CAs deseja pegar o dinheiro de volta e não deixar caixa inicial.
* Gabriela comentou que já fizeram um grupo de organização inicial do TI. Todavia, estas pessoas não foram indicadas pelos seus CAs (estão impondo um grupo sem ser repassado aos CAs).
* Thábata comentou que os CAs devem indicar as pessoas que vão organizar o TI.
* Daniel sugeriu que levemos para o CETEC que cada CA tem que fazer um ofício indicando as pessoas para o trote. Ninguém fora do ofício pode entrar no TI.
* Gabriela comentou que seria difícil levar para a reunião do CETEC pois este está com pessoas novas. O ideal seria enviar a proposta para o grupo do CETEC.
* Gabriela C fica responsável por levar a proposta ao CETEC (os organizadores do TI devem ser escolhidos apenas pelos CAs)
* Terá outra reunião para decidir o que fazer com o dinheiro. Quando tiver a próxima reunião, será avisado no grupo do CAMAT.

Daniel Avila:

Criar grupo para reforma do CAMAT.

* Ainda não conseguimos decidir como ficará a reforma.
* Thábata encontrou um site onde são expostos materiais ociosos que podemos pedir para a ufsc.

Publicar no grupo o documento com propostas de mudanças do Regulamento de Estágios.

* Ok.

Mariáh Fernanda Sousa, Natsumi Tamo e Thiago Dos Santos:

Discutir como seria melhor organizar a biblioteca virtual e verificar legalidade de publicar provas antigas.

* Não foi feito

Ariely Miranda:

Lançar o feedback da terça difusa hoje (05-04).

* Feito!

Gabriela Cardoso:

Marcar uma reunião com o CAME para definirmos regras de uso da setorial, conversar sobre quais seriam os pontos discutidos e passar para o CAMAT.

* Foi marcada para segunda às 18 horas (16-04). Local deve ser definir.

*Pontos de Pauta*

**CETEC**

* Foi discutido sobre a viabilidade de contratar um profissional para fazer a limpeza dos banheiros (o banheiro da esquerda).
* CAEE levou para a reunião que as mesas de sinuca não voltarão. O cetec pode comprar elas se achar interessante.
* Os cursos de capacitação oferecidos pelo CETEC serão feitos em horário de reunião com duração de 5 a 10 minutos. Seria mais parecido com um debate, voltado em tentar melhorar algumas situações que já foram resolvidas por alguns CAs, mas não por outros (exemplo: feedback da qualidade dos professores).
* Henrique foi junto à reunião.

**CEB**

* O CEB tem algumas formas de ser convocado. Uma delas é o DCE chamar, a outra é possível se os CAs convocarem um CEB ( mínimo de 16 assinaturas dos CAs).
* Os CAs se juntaram para fazer um CEB para discutir o que dce deveria estar fazendo (exemplo: câmara de graduação e carteirinhas) . Foi postado às pressas para que fosse possível obter as 16 assinaturas através dos comentários nas publicações. Os comentários na publicação foram bloqueados pelo DCE impedindo que a coleta de assinaturas pudesse ser continuada. Todavia, os CAs conseguiram coletar as 16 assinaturas.
* CALICO e DCE decidiram que não seria certo convocar dois CEBs (um por parte dos CAs e outro por parte do DCE). Então foi feito um só.
* Uma pauta foi sobre o PIBID.
* A presença do DCE nas câmaras de graduação foi discutido também pois os integrantes não estavam comparecendo. Os integrantes das chapas atuais serão mantidos por votação realizadas no CEB.
* Foi convocado, para semana que vem, outro CEB com o intuito de terminar os pontos de pauta que não foram abordados em reunião.

**DescompliCAMAT e Correio Materialista**

* Já temos algumas ideias para o descompliCAMAT, sendo elas:
	+ descompliCAMAT sobre os links dos cursos.
	+ Softwares disponibilizados pela UFSC (SETIC).
	+ Temos o Descomplicamat sobre o CAMAT,
	+ Descomplicamat sobre a ouvidoria;
	+ Descomplicamat sobre a transição para o semestral;
* Para o correio materialista: Estamos sem pauta
* O próximo Correio materialista ficou marcado para dia 22-04. Os tópicos devem ser escolhidos.

**Tesouraria**

* Estamos sem vice-tesoureira. Bárbara se desligou do camat.
* Gabriela S. acha que seria necessário ter um vice para estar presente na ufsc.
* Natalie sugeriu que ela ficasse com o cargo de tesoureira.

**Vendas**

* Bárbara também se desligou do grupo de vendas.
* Bárbara receberá os copos do CAMAT e entregará ao próximo responsável.

**Pesquisa de Avaliação dos Professores**

* Thiago sugeriu que façamos um formulário no final do semestre, tentando conseguir mais informações referente ao desempenho dos professores.
* Thábata comentou que a melhor proposta seria votar sobre a abertura de um projeto para montar um plano de ação e discutir sobre a melhor forma de utilizar as informações que fossem recebidas sobre os professores
* Thábata fica responsável de criar o grupo hoje.
* Colleta é semestral, então não é tão eficaz para o regime trimestral.

**Post Itens Essenciais**

* Foi comentado sobre fazermos um post pedindo doações de jalecos, calculadoras, réguas, transferidores, etc. (O post será feito mais para o final do trimestre)
* O CAMAT poderia comprar materiais de primeiros socorros.

**Responsáveis pelo TI**

* Temos que sugerir três pessoas para o TI.
* Henrique : encomenda e entrega das camisetas aos calouros
* ? : Comunicação entre TI e CA
* ? : Membro da comissão organizadora.
* Temos que decidir as pessoas responsáveis pela “Comunicação entre o TI e o CA”  e o “Membro da comissão organizadora”.

**Colegiado EMC**

* A indicação dos estudantes para o colegiado do departamento venceu em abril. Precisamos mandar dois nomes para serem discentes.
* Maria Ester e Henrique Bogomolof ficaram como suplente e titular.

**Tutorial SIARE**

* Marina pediu que o pessoal que sairá para o primeiro estágio de uma olhada e de um feedback.

**Chaves**

* Maria Ester está com as chaves da Natsumi (que se desligou do CAMAT), que abrem o armário fechado e o CAMAT.
* A chave do camat será entregue para o Henrique, e a do armário ficará guardada.

**Comentário do PE - Eventos.**

* Simas comentou que o problema de interação entre o financeiro do CAMAT e do evento ficou bem clara no Ematoma, mas melhorou na Recepção dos Calouros.
* Sobre o dinheiro pedido em cima da hora, Simas comentou que isso acontece pois surgem imprevistos durante a organização dos eventos.
* Simas e Marina concordam sobre as interações entre os membros do CAMAT, mas precisamos de ideia e de participação do CA. Simas sugeriu que façamos um Brainstorm para fazermos uma integração entre o CA.
* Ariely comentou sobre fazermos as interações entre o CA no começo e no final do trimestre para que os integrantes estejam mais flexíveis com horários.
* O problema do HH dependeu em parte do CAMAT, mas também da Farmácia.
* Simas e Marina comentaram que se adicionarmos mais um evento, ficaremos com problema de data e com muitos eventos, diminuindo a importância dada à cada um.
* Simas tentará conversar com a ATM para alocar o CDS para o CAMAT.
* Podemos conversar com a ATM para que seja feito uma copa da ATM entre mecânica e materiais,e seja feito também um evento exclusivo de cada curso (todos com o apoio da ATM).
* Fica difícil fazermos um JIMAT fora do CDS pois teríamos que pagar pelo espaço.
* Faremos um formulário, explicando sobre a Copa ATM e o JIMAT, para sabermos se haverá engajamento por parte dos alunos de materiais com o JIMAT ( o formulário ficará aberto por uma semana).
* Thábata comentou que não precisamos nos intimidar tanto com outras festas organizadas em mesma data que as de materiais.

**EXTRA**

* Teremos reunião com a sônia hoje às 14 horas sobre a transição trimestral-semestral.