ATA REUNIÃO CAMAT

|  |  |
| --- | --- |
| Data: 28/03/2017 | Hora: 12h |
| Local: CTC 108 | |
| Presentes: Thábata Closs, Daniel Avila, Iara Terra, Fabiana de Castro, Karen Bolis, Letícia Anselmo, André Kremer, Maria Eduarda Xavier, Marina Stoppe, Gabriela, Marco, Jadson Barbosa, Rafael Meurer, | |
| Ausentes: Adriana, Cyrillo Tumerelo, Gabriela Slompo, Ana Domingues, Gustavo Lau | |

Decisões ou Deliberações

**REUNIAO ABERTURA VAGAS**

* Será montado uma força tarefa para cumprir as ações definidas na reunião extra. PRECISAMOS definir quem será responsável por cada ação e também como chamar os alunos de fora do CAMAT

- Lista ex alunos

- Alguém para auxiliar no site de estágios

- Falar com os professores

- Preparação para entrevista e currículo – curso ou quarta difusa (pessoal da produção, Prof Clarissa, CCE)

\*Fabiana sugeriu uma iniciativa de empreendedorismo, ela irá pesquisar e conversar com eles sobre a possibilidade.

\*Thábata está fazendo um levantamento sobre o que os alunos estão sentindo falta num processo seletivo, para fazer um curso direcionado a isso.

\*Marcar reunião e avisar os alunos. Nessa reunião será definida a força tarefa e ações a serem tomadas. Quarta dia 05/04 às 18:30. Thábata fará o texto hoje, Marina vai postar amanhã e Iara irá reservar a sala.

* Mudança de regulamento de estágios – discutir esse assunto juntamente com a coordenação de estágio
* Haverá reunião da coordenadoria de estágio com algumas empresas de inovação. O CAMAT não participará, pois, o Orestes acredita que, inicialmente, essa reunião deve ser feita só com a coordenação e só depois ser expandida para os alunos. Os membros do CAMAT acham importante nossa participação, porém é ruim ir contra o Orestes.

**REUNIÃO COM A PROFESSORA SONIA**

* Marina e Daniel foram em uma reunião com a Sonia, Klein e pessoas da pró-reitoria para resolver dúvidas referentes a reformulação do curso.
* Resolução MEC: Carga horária máxima de estágio (20% da carga horária do curso). Ideia da professora Sonia: 3 estágios semestrais está de acordo com a resolução do MEC.
* NDE – grupo de professores para discutir currículo do curso, similar ao colegiado do curso. Para ocorrer a mudança do currículo do curso é necessário haver uma ata do NDE, por burocracia. Os professores são definidos pelo colegiado. Sonia pediu para o Daniel para ver alunos do CAMAT para participar das reuniões sobre a mudança do currículo. Atualmente quem participa são o Daniel e a Marina, porém ambos sairão para estágio em .2. Alguém tem interesse? Pode pensar e se manifestar.
* Datas para mudança no currículo são flexíveis, ou seja, a mudança para semestral pode ocorrer para 2018. Depois que ocorrer a mudança será analisada a transição dos alunos.

**REUNIÃO CETEC**

* Dois responsáveis: Marco e Gabriela. A reunião ocorre toda terça-feira às 18h no CETEC. Marco irá hoje, terça que vem Daniel, Marco e Gabriela irão.

**MODELO CURRÍCULO PADRÃO**

* Mandar e-mail ou post sobre modelo novo de currículo para enviar para as empresas. Thábata fará o texto.

**SAEMAT**

* Reunião está sendo votada. Opção que está ganhando é quinta-feira, porém essa quinta tem contagem de doações do TI e alguns membros do CAMAT tem que participar. A primeira reunião da SAEMAT será na próxima quinta dia 06/04.

**CECEMM**

* Iara foi na PRAE, é necessário ter um projeto resumido para solicitar. Esse projeto tem que ser entregue até dia 10 de Junho. Precisamos ter uma noção de quem tem interesse em ir. Daniel sugeriu fazer um post e ver quem tem interesse em ir; falar com o CA de materiais de Blumenau. Fabiana

**JIMAT**

* Não vai ter. Gustavo ficou de falar com o Paula Ramos.
* Tentar marcar o JIMAT para julho. Gustavo e Rafael

**CALOURAÇO**

* Repasse será feito pela Gabriela.

**ESQUENTA**

* Precisamos definir a proposta. Tirar as dúvidas com a comissão organizadora. Fabiana

**EMATOMA**

* Reunião quinta às 12h, comparecer quem tiver interesse em fazer parte da comissão organizadora. Iara vai reservar uma sala.

**TROTE TI**

* Doações: o número mínimo de doações de sangue foi atingido. As demais doações estão com um bom volume.
* Vendas não estão boas. 500 canecas até agora. Para não ter prejuízo é necessário vender 500 canecas (entre todos os CAs). As vendas serão feitas em outros centros da UFSC. Há uma tabela de vendas e cada CA é responsável por um centro. Quem tem interesse em ajudar a vender é só falar com a Marina e preencher a tabela. A tabela com horário de vendas está no drive do CAMAT (título: venda canecas TI).
* Para as próximas edições do TI: lucro proporcional ao número de vendas incentiva vendas por parte dos CAs, venda de canecas para veteranos com o próprio CA também é positivo pois permite melhor controle.

**PATRIMÔNIO**

* Concertar as tomadas do CA.
* Ar condicionado: Foi feita limpeza e troca de mangueira. Essa limpeza deve ser feita anualmente. Deve ser feita limpeza dos filtros pelo menos uma vez por mês. Será feita limpeza semanal Thábata. André fará um tutorial sobre como fazer a limpeza.
* Janela: impossível achar o trinco. Melhor comprar janela nova.
* Daniel trouxe cabo da impressora e agora temos scanner. Semana que vem Daniel fará post avisando os alunos.
* Conversar com as pessoas sobre o cuidado com o espaço físico. Usar planilha de empréstimo TODA vez que emprestar algum material.

**TESOURARIA**

* Pensar em uma alternativa para onde deixar o dinheiro do CAMAT.