ATA REUNIÃO CAMAT

|  |  |
| --- | --- |
| Data: 18/04/2017 | Hora: 12h |
| Local: CTC 108 |
| Presentes: Daniel Avila, Thábata Closs, Iara Holtz, Gabriela Slompo, Gabriela Cardoso, Natsumi Tamo, Luisa Mateus, Gustavo Lau, Cyrillo Tumelero, Rafael Meurer, Ana Domingues, Natalie Heinz, Jadson Barbosa |
| Ausentes: Káren Bolis, Adriana Bernardes, Fabiana de Castro, Marina Stoppe  |

Decisões ou Deliberações

Aplicativo Trello

* Gabriela S. apresentou como funciona o aplicativo de gerenciamento de tarefa, que permite organizar as atividades do CAMAT
* Gabriela S. vai compartilhar com todo mundo para todos terem acesso e começar a usar

TI

* O aporte já foi entregue para o CAMAT – caução para quem trabalhou no TI já está disponível falar com a Letícia

Quarta difusa

* Daniel tem o contato da professora Clarissa, que quer ajudar a conseguir vagas de estágio, a professora quer chamar uma colega dela para dar uma palestra sobre os requisitos e técnicas de como se preparar para uma entrevista de estágio – Daniel sugeriu de deixar um responsável para organizar as quartas difusas, pois ele não poderá assumir essa tarefa – Gabriela S. vai entrar em contato com a professora para marcar uma data

- As quartas difusas acontecem mais ou menos uma vez ao mês 18h30, com palestras diferenciadas para o pessoal de materiais ou quaisquer interessados

* Gabriela S. sugeriu de chamar também o professor Uba, que está dando curso de relações interpessoais

CECEM

* Ver quantas pessoas responderam e falar com o pessoas do CAEMA (Fabiana vai falar com eles), para fazer um orçamento e dividir os custos entre os interessados, já que o segundo lote começa dia 30/04
* Ana falou de fazer um grupo no Facebook com todos os interessados para divulgar as informações – Cyrillo sugeriu de ser apenas uma conversa, para facilitar a comunicação
* Fazer orçamento dos ônibus para poder passar pros interessados – Thábata sugeriu também de colocar no grupo o link de opções de passagens para os alunos optarem (Jadson vai fazer os orçamentos do ônibus e da passagem)
* Gabriela S. vai falar com o Tadeu do Departamento da Mecânica, para ver a possibilidade de conseguir um ônibus pela UFSC

Palestra Bremen

* Mandar e-mail informando sobre palestra de Bremen para os alunos – Ana vai isso

Patrimônio

* O cabo do scanner já foi comprado – Daniel vai instalar e Ana vai postar no grupo que os alunos podem utilizar o scanner caso precisem
* Limpeza da semana: Karen e Letícia – avisar no grupo do whatsapp
* Thábata sugeriu de todos que limparem o camat marcassem um visto na tabela, para controlar melhor
* Thábata refez as diretrizes de limpeza, que precisam ser seguidas, porque o CAMAT ainda está ficando sujo
- Uma das diretrizes é de retirar tudo que estiver perdido no CAMAT e colocar no achados e perdidos, no fim do trimestre vai ser postado no grupo esses itens e se os donos não aparecerem vai-se descartar
* Camisetas:
- Sugestão de abrir os pedidos quarta (19/04) de manhã e fechar quarta (26/04) meia noite de acordo com os orçamentos que haviam sido feitos

- A data de pagamento até dia 26/04 também – a conta para transferência vai ser a da Marina
- Thábata vai fazer o texto e Ana vai postar
- Camisetas do Camat também serão feitas – quem ainda não pagou deve pagar de acordo com o post que foi feito antes

* Até o fim do mês deve-se acertar as dívidas com a Letícia
* CNPJ – o CNPJ do CAMAT está totalmente inativo, então não vai ser necessário se preocupar com a burocracia relacionada a isso
- Daniel sugeriu de começar a fazer orçamento de cofre para guardar o dinheiro do CAMAT

CETEC

* Gabriela Cardoso vai na reunião de hoje (18/04)
* Foi postado uma tabela de limpeza por CA do CETEC, mas a data de materiais caiu nas nossas férias – falar em reunião
* Perguntar na reunião se os CA’s vão ajudar no gasto com a limpeza do trote

EMATOMA

* Já foram vendidos mais da metade dos ingressos, então as estimativas estão boa
* Reunião dos trabalhadores: quinta 18h30 no CAMAT

Força tarefa de estágios

* Foi feita uma lista dos alunos que estão trabalhando em empresas que tinha estágio ou em qualquer outras empresas, para entrar em contato com as empresas a respeito dos estágios
* Luisa sugeriu de desenvolver um texto padrão para entrar em contato com as empresas explicando as peculiaridades dos estágios do nosso curso para deixar com o Marcus – Thábata comentou que isso já foi pensado, mas a força tarefa não está tendo muita ajuda

- Luisa vai começar a fazer um rascunho desse texto para todos darem opinião

* Gabriela S. disse que o professor Mário ofereceu uma vaga de estágio para ela, mas como ela não vai poder ir, deu a sugestão que essa vaga seja aberta oficialmente – falar com diretamente com o filho do Mário, que é o responsável pela empresa (vai ser colocado na lista de quem precisa entrar em contato)