ATA REUNIÃO CAMAT

|  |  |
| --- | --- |
| Data: 10/05/2017 | Hora: 12h |
| Local: CAMAT |
| Presentes: Thábata Closs, Daniel Avila, Iara Terra, Karen Bolis, Marina Stoppe, Letícia Anselmo, Gustavo Lau, Rafael Meurer, Maria Eduarda Xavier |
| Ausentes: Fabiana de Castro, André Kremer, Gabriela Slompo, Adriana Bernardes,Cyrillo Tumerelo, Ana Domingues |

**CETEC**

* Reunião férias: Quem pode comparecer na reunião durante as férias de materiais? Definir no grupo.
* Reunião com o diretor: rede elétrica será arrumada. Gabriela Slompo e André Kremer são os representantes da reforma.
* Cada CA tem direito de 5 nomes para acesso ao CETEC: Francisco, Iara, Gabriela S., Daniel, André. Avisar os membros no grupo e verificar se todos estão de acordo. Precisamos de nome completo e matrícula. Marina vai passar lista para o CETEC.

**REUNIÃO CEB**

* Eleições DCE: atual chapa propôs fazer votação via CAGR pois facilita a contagem de votos dos outros campi. Votos podem deixar de ser secretos, auditoria é confiável, professores podem influenciar votos durante sua aula. Votação ocorrendo durante a reunião sem membros do CAMAT presentes;

**COMISSÃO DE ESTAGIÁRIOS**

* Pessoas de fora do CAMAT estão engajadas, também tem alguns alunos da mecânica. Reuniões desse grupo estão ocorrendo, estão mobilizados.
* Comissão montada pelo CAMAT não teve muito resultado.
* Unir pessoas do CAMAT a esse grupo. Quem se interessa? Ver no grupo. Daniel.

**CAMISETAS**

* Previsão de entrega para dia 18/05. Letícia está combinando a entrega na casa dela.
* Camisetas XGG tem valor maior. Info estava no primeiro e-mail, em letras pequenas. Gasto de R$16,00 a mais, o que diminuirá o lucro de duas camisetas.
* Thábata acha que devemos fazer as próximas camisetas com a SOMAR, pois eles respondem e entregam rápido. Marina acha que o fato do pagamento já ter sido feito pelos alunos, não irá influenciar a venda dos moletons. Letícia acha que o fato de ter atrasado o pedido atrasou tudo.

**MOLETON**

* Fazer orçamentos. Letícia vai passar nome das empresas e Karen vai mandar e-mail. (Kima = qualidade boa)
* Divulgar o prazo com precisão no post de pedidos.

**TESOURARIA**

* Letícia e Iara vão se reunir para contabilizar o caixa, separar o valor do caução do TI e atualizar a planilha.
* Fabiana – entregar os R$21,00 da casa do Ematoma para a Letícia.
* Após fechar o caixa ver se o caução do Ematoma vai ser devolvido para os membros do CAMAT agora ou só após o caixa ser estabilizado.
* Valor do TI está sendo contabilizado.

**CALOUROS E RECEPÇÃO 2017.2**

* Chico ficou responsável pela casa: contato e contrato.
* Montar comissão: Quem puder ajudar (mesmo que não esteja no dia da recepção).
* Marina irá fazer uma enquete sobre quem ficará na UFSC para termos controle e facilitar a organização.
* Calouros estão sendo adicionados. Ana não fez o post, quem fará será a Thábata.
* Marina vai passar as senhas para a Thábata, que irá assumir o marketing em 2017.2

**JIMAT**

* Será 06 de Agosto, se a obra do CDS terminar no prazo estimado.
* Gastos: arbitro e limpeza (R$120) é cobrada pelo final de semana, como a Automação vai usar no sábado tentar dividir esse gasto, mas definir com a automação que o ginásio deve estar em condições de uso, via contrato. Até dia 19/05 Marina e Lau
* Avaliar a possibilidade de fazer pão com linguiça, cobrar de quem não se inscreveu.
* Montar evento, informar que a data pode ser alterada caso a obra atrase.