ATA REUNIÃO CAMAT 01-03-2018

|  |  |
| --- | --- |
| Data: 01-03-2018 | Hora: 12h |
| Presentes: Caio Prange, Thiago dos Santos, Ariely Miranda, Maria Ester Alfaro, Matheus Simas, Vittório Girardi, Thábata Closs, Daniel Avila, Rafael Meurer, Natalie Heinz. |

PENDÊNCIAS:

* Thiago, Caio e Thábata: Falar com a Sônia para marcar reunião sobre a transição para o semestral e, com isso, terminar o relatório para ser divulgado.

         -A reunião está marcada para sexta-feira (02/03) às 16 horas. Irão na reunião: Caio, Tiago, Sônia, Xavier, Marcus e Maria Ester. Foi sugerido que a reunião fosse divulgada no instagram.

* Ariely:

- Fazer o post sobre a transição para o regime semestral se o relatório ficar pronto.

- Lançar post do projeto da Terça Difusa com o formulário.

         -Foi feito dia 01/03 de noite.

* Marina: terminar passo-a-passo do SIARE quando puder.

         -Daniel mandará para a Marina um print da página do PAE para terminar o passo a passo do SIARE.

* Natsumi: Comprar caixas para organização dos materiais restantes da biblioteca física.

-Já comprou. foram compradas 5 caixas e sobrou 10 reais. Natsumi e Mariah terminarão a organização da biblioteca física hoje de tarde. Será necessário comprar um suporte para prateleiras.

* Thiago: perguntar ao CAME se podemos usar o mesmo excel para controle da biblioteca.

-Thiago falou com o Vicente, e o CAME está de acordo.

* Gabriela C.: enviar o projeto da Setorial para o Bazzo assim que a Thábata conseguir com a irmã dela.

-Já foi enviado. Bazzo gostou dos projetos. Temos que esperar o Tadeu voltar para a UFSC, pois este está doente.

-Gabriela C. enviará o nosso projeto para o CAME dar uma olhada.

* Bárbara: organizar produtos vendidos até agora.

-Bárbara mandou no grupo do Whatsapp ‘Avisos CAMAT’ a planilha de vendas

-Ainda foi vendido mais um combo na sexta-feira Natsumi e mais 2 camisetas pelo Thiago

-Foram vendidas 16 camisetas de um total de 70.

* Gabriela S. e Bárbara: Ver com o fornecedor de pulseiras qual a quantidade por cor e a numeração, que não deve se repetir para mesma cor.

-Gabriela S. mandou os valores no grupo do Whatsapp. Os valores são: 400 rosa, 300 amarelo, 100 azul, 100 vermelho, 100 verde.

PONTOS DE PAUTA

* Uso do Instagram
* Pontos de pauta – Reunião com a Coordenadoria
* Projeto para a alocação de estágios
* CETEC
* BU Setorial
* Estágios
* Projeto JIMAT e SITE
* Repasses Recepção
* Chave apoio

USO DO INSTAGRAM

* Thiago comentou que temos que usar mais o instagram, utilizando o ‘histórias’ para divulgar os eventos mais cotidianos do CAMAT pois o impacto visual é melhor que no Facebook.
* Temos que postar a arte da recepção no instagram.
* Natsumi disse que é bom postarmos hoje sobre o plantão de vendas.
* Thábata ficou responsável por cuidar das publicações no instagram.

PONTOS DE PAUTA – REUNIÃO COM A COORDENADORIA

* Transição do semestral/trimestral
* Regulamento de estágios
* Estágios em geral (problemas com correção de relatórios)
* Caio comentou sobre o tema ‘como aproximar o CAMAT à coordenadoria de estágios’
* Como o CAMAT pode ajudar na alocação dos estágios.
* Conversar com a Sônia sobre a validação das matérias da pós-graduação com o dobro do valor de carga horária.

PROJETO PARA A ALOCAÇÃO DE ESTÁGIOS

* Sair da reunião com uma ideia e data para o projeto de alocação. Esperamos o calendário de estágios.

CETEC

* A eleição para reitor será em abril.
* Será organizado um evento para o CTC com o intuito de divulgar aos alunos do CTC o projeto dos reitores
* Vão marcar uma reunião para discutir questão de lixo e fila de festas que tem barulho.
* Foi discutido com o grupo de organização de festas para que não seja feito barulho nas filas de festas. O nome dos responsáveis pela festa será repassado ao CTC para que o CETEC não seja responsabilizado.
* Será feito um mutirão para limpar o CETEC. Será semana que vem. Um representante de cada CA irá ajudar na limpeza.

BU SETORIAL

* Será feito um documento onde o CAMAT e o CAME se responsabilizam pelo espaço da BU Setorial.  Não temos como manter o espaço sem ter um responsável por ele. Sexta-feira haverá uma reunião para elaborar o documento que o CAMAT e o CAME devem assinar. O contrato será atualizado a cada mudança de chapa.
* No contrato, a responsabilidade sobre qualquer degradação passará para os dois CAs.
* O espaço será aberto durante o dia, sem necessidade de um responsável. Para utilizar a BU Setorial no final do dia, deverá ser avisado com algum tempo de antecedência.
* Será feita uma planilha de empréstimos para controle dos livros. Talvez possa ter a possibilidade de retirada dos livros, caso seja bem organizado. O CAMAT é contra a opção de retirada de livros da BU Setorial para empréstimo.

OPTATIVAS

* Bazzo pediu que fizéssemos um formulário das matérias que serão abertas, as possíveis de serem abertas, as que não estão sendo abertas (o formulário tem o intuito de deixar mais claro quais matérias devem ser abertas). Será montado um grupo para elaborar o formulário.

PROJETO JIMAT E SITE

* Os dois projetos abrem hoje. Será feita a divulgação da abertura do projeto hoje no Facebook.
* Os projetos serão postados em imagens separadas mas em uma mesma postagem.

TERÇA DIFUSA

* A arte está pronta e será divulgada na segunda feira
* Tema e palestrante já estão decididos.
* Será dia 13/3 às 18:30 com o tema: ‘Nanomateriais: aditivos antimicrobianos e suas aplicações na indústria’
* Caio pedirá às coordenadorias para que divulguem o evento via e-mail.

DESCOMPLICAMAT

* Divulgar programas que temos acesso com o CAGR.
* Daniel sugeriu que coloquemos uma aba no site com o Descomplicamat.

REPASSES RECEPÇÃO

* Tivemos a reunião ontem. Na parte do juramento, combinamos que serão algumas pessoas selecionadas para conduzir o juramento.
* Já foi estudada a logística da organização de pessoas no Maneca. A partir das 16 horas o bar abrirá.
* Calouros maior de 18 anos terão 2 pulseiras, menores terão só uma. Todos os veteranos devem ficar atentos aos calouros para dar auxílio se necessário.

CHAVE APOIO

* Daniel sugeriu que dessem a chave para os apoios que participassem das reuniões, e que estes assinem um contrato de responsabilidade.
* Cobrar Mariah de pegar as 2 chaves (armário e CAMAT).
* Faremos mais uma cópia da chave do armário fechado para ficar com a Natsumi.

EXTRAS

* Semana que vem abrirá o projeto da biblioteca virtual.
* Podemos fazer o Correio Materialista dia 11/03. Alguns tópicos serão: a divulgação da reunião com a coordenadoria, a terça difusa e a SAEMAT.